



Dit document bevat:

- 1) Statuten
- 2) Huishoudelijk reglement



STATUTEN

Bridgeclub Riel

VASTGESTELD
TIJDENS DE ALGEMENE LEDEN
VERGADERING
OP
14 JANUARI 2025



NAAM EN OPRICHTINGSDATUM

Artikel 1

De vereniging draagt de naam Bridgeclub Riel (hierna te noemen: "de vereniging"). De vereniging is opgericht op 29 november 1994.

ZETEL EN INSCHRIJVING

Artikel 2

De vereniging heeft haar zetel in Riel. De vereniging en de bestuursleden zijn ingeschreven in het handelsregister.

DOEL

Artikel 3

1. De vereniging heeft tot doel het doen beoefenen en het bevorderen van de bridgesport in al zijn verschijningsvormen. Dit alles in overeenstemming met de regels die de Nederlandse BridgeBond, in deze statuten nader aan te duiden als "de BridgeBond", en het district van de BridgeBond waartoe de vereniging behoort vaststellen.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het ondersteunen van hen die de bridgesport in verenigingsverband (willen) beoefenen;
 - b. het promoten van de bridgesport in het algemeen;
 - c. het behartigen van de belangen van de leden van de vereniging;
 - d. het organiseren van- en deelnemen aan wedstrijden en competities;
 - e. het vertegenwoordigen van haar leden tegenover de BridgeBond;
 - f. lid te zijn van de Bridge Bond en van het district;
 - h. al hetgeen te doen wat met het vorenstaande verband houdt of daarvoor bevorderlijk kan zijn.

LEDEN EN BEGUNSTIGERS

Artikel 4

1. Leden zijn die natuurlijke personen, die door het bestuur als lid zijn toegelaten.
2. Op voorstel van het bestuur of één of meerdere leden kan de algemene vergadering een lid wegens bijzondere verdiensten voor de vereniging het predicaat "erelid" verlenen.
3. Begunstigers zijn zij, die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel of anderszins te steunen en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
4. Begunstigers zijn geen leden in de zin der wet en hebben geen stemrecht en geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.
5. Het bestuur houdt een register bij waarin die gegevens van leden en begunstigers worden bijgehouden die voor het realiseren van het doel van de vereniging noodzakelijk zijn.

TOELATING

Artikel 5

1. Het bestuur beslist over de toelating van leden. Nadere regels over de aanmelding en toelating kunnen worden gesteld bij besluit van het bestuur en/of bij reglement.
2. Bij niet-toelating als lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Het bestuur is verplicht om elk lid van de vereniging die het recht heeft bij de vereniging op een andere dan incidentele basis de bridgesport te beoefenen bij de BridgeBond aan te melden. Door aanmelding als lid machtigt het lid de vereniging om hem aan te melden bij de BridgeBond.
4. Tot het lidmaatschap van de vereniging kunnen niet worden toegelaten degenen, die niet tot deelname aan activiteiten die onder auspiciën van de BridgeBond worden georganiseerd worden toegelaten, of van wie de BridgeBond het recht tot deelname aan deze activiteiten en/of activiteiten van de vereniging heeft beëindigd of opgeschort.



ALGEMENE VERPLICHTINGEN

Artikel 6

1. De leden zijn verplicht :
 - a. de statuten, reglementen en besluiten van organen van de vereniging en de BridgeBond na te leven;
 - b. de belangen van de vereniging en/of van de BridgeBond niet te schaden;
 - c. alle overige verplichtingen die de vereniging in naam of ten behoeve van de leden aangaat of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen.
2. Behalve in deze statuten kunnen aan de leden verplichtingen worden opgelegd bij reglement, (gedrags-)codes of bij besluit van het bestuur of van de algemene vergadering.
3. Het bestuur van de vereniging kan in naam van de leden verplichtingen tegenover derden aangaan, uitsluitend voor zover de algemene ledenvergadering het bestuur daartoe vertegenwoordigingsbevoegd heeft verklaard.

CONTRIBUTIE EN ANDERE FINANCIËLE VERPLICHTINGEN

Artikel 7

1. De leden (met uitzondering van ereleden) zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage (contributie), die door de algemene vergadering wordt vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
3. Bij tussentijdse beëindiging van het lidmaatschap blijft de verplichting tot betaling van de contributie en eventuele andere verplichtingen tot aan het eind van het verenigingsjaar bestaan. In bijzondere situaties kan het bestuur hiervan afwijken.

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 8

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door het overlijden van het lid;
 - b. door schriftelijke opzegging van het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken.
3. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2 van dit artikel doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
4. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
5. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, wanneer hij door de BridgeBond is uitgesloten van deelname aan bridge activiteiten die worden georganiseerd onder auspiciën van de BridgeBond en/of de vereniging, alsook wanneer redelijkerwijs niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
6. Ontzetting (royement) kan slechts door het bestuur worden uitgesproken. Ontzetting (royement) kan alleen worden uitgesproken indien een lid in ernstige mate in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van de organen van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
7. Van een besluit tot opzegging/ontzetting van het lidmaatschap door de vereniging staat de betrokkene binnen één (1) maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open bij de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst met dien verstande dat de betrokkene voor het voeren van verweer toegang heeft tot de



eerstvolgende algemene vergadering en bevoegd is aldaar het woord te voeren. Betrokkene is tevens bevoegd zich in deze vergadering door een raadsman te laten bijstaan.

8. In de gevallen genoemd in lid 1 onder a, c en d van dit artikel, eindigt het lidmaatschap onmiddellijk.

AANVANG EN EINDE VAN DE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN BEGUNSTIGERS

Artikel 9

1. De rechten en verplichtingen van een begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

BESTUUR

Artikel 10

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen, die door de algemene vergadering worden benoemd. De benoeming geschiedt uit de leden. De voorzitter wordt in functie benoemd. Voorts kent de vereniging in elk geval een secretaris en een penningmeester. Alle bestuursleden zijn meerderjarig.
2. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer voordrachten. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien (10) of meer leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door tien (10) of meer leden moet vóór aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
3. Indien de voordracht één kandidaat voor een te vervullen plaats bevat, heeft een besluit over de voordracht tot gevolg dat de kandidaat is benoemd, tenzij het bindende karakter aan de voordracht wordt ontnomen. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering dat ter vergadering kandidaten kunnen worden gesteld, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
4. Het lidmaatschap van het bestuur is onverenigbaar met:
 - het lidmaatschap van de kascommissie;
 - het lidmaatschap van de continuïteitscommissie.
5. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
6. Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden berust het bestuur tijdelijk bij de continuïteitscommissie of door deze commissie aan te wijzen personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld. De continuïteitscommissie bestaat uit ten minste twee leden die door de algemene vergadering voor een jaar worden benoemd. Het lidmaatschap van de continuïteitscommissie is onverenigbaar met het lidmaatschap van:
 - het bestuur;
 - de kascommissie;
 - de tuchtcommissie (indien deze is ingesteld).

BESTUURSFUNCTIES – BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR.

Artikel 11

1. Naast de door de algemene vergadering benoemde voorzitter verdeelt het bestuur in zijn eerste bestuursvergadering na een bestuursverkiezing in onderling overleg de overige functies en stelt zij voor elk bestuurslid diens taak vast. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden. Het bestuur kan voor elke functie uit zijn midden een vervanger aanwijzen.
2. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel dat het bestuur een besluit heeft genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
3. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.



4. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelingen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

BESTUURSTAAK

Artikel 12

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de vereniging en de daarmee verbonden organisatie.
3. Het bestuur stelt een adequaat controlesysteem op. Hierin wordt in elk geval opgenomen dat met betrekking tot betalingen het "vier ogen principe" wordt toegepast.
4. Ieder bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkkring van twee of meer bestuursleden behoort, is ieder van hen geheel aansprakelijk ter zake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem is te wijten en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.
5. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door personen of commissies die door het bestuur worden benoemd.
6. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door derden geen beroep worden gedaan.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 13

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
2. De vereniging wordt voorts in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter tezamen met de secretaris of tezamen met de penningmeester, dan wel bij afwezigheid van één van de genoemden tezamen met een ander bestuurslid.
3. Het bestuur is bevoegd aan anderen een schriftelijke volmacht te verlenen, op grond waarvan deze bevoegd zijn de vereniging in de in de volmacht omschreven gevallen te vertegenwoordigen.

SCHORSING BESTUURSLEDEN EN EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 14

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier (4) jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door het aanvaarden van een functie die onverenigbaar is met het bestuurslidmaatschap;
 - c. door bedanken.

JAARVERSLAG – REKENING EN VERANTWOORDING.

Artikel 15

1. Het verenigingsjaar loopt van 1 juni tot en met 31 mei.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn



jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.

4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
6. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere commissie.
7. Goedkeuring door de algemene vergadering van de balans en van de staat van lasten met toelichting gebeurt nadat is kennisgenomen van het verslag en de verklaringen van de kascommissie. De ALV kan op voorstel van de kascommissie aan het bestuur decharge verlenen m.b.t. het financiële beleid.
8. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, zeven (7) jaar te bewaren.

ALGEMENE VERGADERING – ALGEMEEN

Artikel 16

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering – de jaarvergadering – gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 15 met het verslag van de kascommissie;
 - b. de benoeming van de leden van de kascommissie en de continuïteitscommissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. vaststelling van de begroting met daarbij vaststelling van de contributie en andere bijdragen;
 - e. vaststelling van overige verplichtingen voor leden;
 - f. voorstellen van het bestuur of van de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering;
 - g. de notulen van de laatst gehouden jaarvergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.

ALGEMENE VERGADERING – TOEGANG EN STEMRECHT

Artikel 17

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden, behoudens bij de behandeling van hun schorsing.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk gemachtigd ander lid van achttien (18) jaar en ouder. De gemachtigde kan echter, naast zijn eigen stem, in totaal voor niet meer dan twee andere leden een stem uitbrengen.
4. De uitoefening van de stem van minderjarige leden komt uitsluitend toe aan hun wettelijk vertegenwoordiger.
5. Onverminderd het stemrecht als lid hebben bestuursleden in de algemene vergadering een raadgevende stem.



ALGEMENE VERGADERING – VOorzITTERSCHAP EN NOTULEN

Artikel 18

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, op als voorzitter. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen opgemaakt. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen door een daartoe aan te wijzen persoon een proces-verbaal van het verhandelde laten opmaken. De inhoud van de notulen of het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

ALGEMENE VERGADERING – BESLUITVORMING

Artikel 19

1. Het tijdens de algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Ongeldige en blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats. Heeft alsdan opnieuw niemand de volstrekte meerderheid gekregen, dan vinden herstemmingen plaats, tot dat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemming (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Alle stemmingen over zaken geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Alle stemmingen over personen geschieden schriftelijk. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Bij éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen – dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding – ook al heeft geen oproeping plaatsgehadt of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.



ALGEMENE VERGADERING – BIJEENROEPEN

Artikel 20

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk dan wel per e-mail aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven (7) dagen.
2. Bij oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 21.
3. Bij de oproeping wordt tevens vermeld of toepassing wordt gegeven aan de mogelijkheid om door middel van een elektronisch communicatiemiddel deel te nemen aan de vergadering en eventuele aanvullende voorwaarden die daarbij gelden.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende (1/10) gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 21

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling, dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. De statuten zullen geen bepalingen mogen bevatten die onverenigbaar zijn met de statuten en reglementen van de BridgeBond en van het district waartoe de vereniging behoort.
3. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
4. Een besluit tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de gewijzigde statuten te deponeren bij de Kamer van Koophandel.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 22

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat een besluit tot ontbinding, slechts genomen kan worden met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee derde (2/3) van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet tweederde (2/3) van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier (4) weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordig of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen.
2. Bij ontbinding van de vereniging benoemt de algemene vergadering minstens twee (2) vereffenaars, die gehouden zijn over hun beleid iedere drie (3) maanden, dat de liquidatie voortduurt, verantwoording af te leggen.
3. Indien bij het besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, dan geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. De algemene vergadering bepaalt de bestemming van een eventueel batig saldo.
5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover

STATUTEN
Bridgeclub Riel



mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden “in liquidatie”.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT EN ANDERE REGLEMENTEN

Artikel 23

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen waarin nadere regels zijn opgenomen ter aanvulling en verduidelijking van de statuten.
2. Overige reglementen kunnen worden vastgesteld door de algemene vergadering of het bestuur.
3. Reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.
4. De statuten en reglementen van de vereniging mogen niet in strijd zijn met die van de BridgeBond of het district waartoe de vereniging behoort.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 24

1. Alle officiële mededelingen van de vereniging worden bekendgemaakt op de website van de vereniging of op een andere door het bestuur bepaalde wijze.
2. In alle gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of ander reglement niet voorzien, beslist het bestuur.



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Bridgeclub Riel

VASTGESTELD
TIJDENS DE ALGEMENE LEDEN
VERGADERING
OP
14 JANUARI 2025



ALGEMEEN

Het Huishoudelijk Reglement (HR) dient ter regeling/aanvulling van alle bijzonderheden waarin de statuten niet voorzien.

Artikel 1

In dit reglement wordt verstaan onder:

- vereniging: de Bridgeclub Riel;
- bestuur: het bestuur van Bridgeclub Riel;
- ALV: algemene ledenvergadering en
- NBB: de Nederlandse BridgeBond.

Artikel 2

Bridgeclub Riel is opgericht op 29 november 1994. De vereniging en de bestuursleden zijn ingeschreven in het handelsregister. De vereniging heeft beperkte rechtsbevoegdheid. De statuten zijn niet bij notariële akte vastgesteld.

Artikel 3

- Het verenigingsjaar loopt van 1 juni tot en met 31 mei.
- De vereniging heeft dinsdagavond als speelavond. In bijzondere gevallen kan hiervan door het bestuur, in samenspraak met de wedstrijdleider, worden afgeweken.
- Bridgeclub Riel is een rookvrije vereniging.

LIDMAATSCHAP

Artikel 4

Nieuwe leden melden zich schriftelijk of per e-mail aan bij de secretaris. De secretaris legt de aanmelding voor aan tenminste 1 ander lid van het bestuur (vier ogen principe) waarna over de toelating van het nieuwe lid een besluit wordt genomen.

Indien het bestuur een kandidaat-lid niet tot de vereniging wenst toe te laten, deelt het bestuur dit met het kandidaat-lid. Het kandidaat-lid kan het bestuur verzoeken zijn aanvraag tot lidmaatschap op de agenda van de eerstvolgende ledenvergadering te plaatsen. Het besluit van de vergadering is dan bindend.

Bij aanvaarding van het lidmaatschap onderwerpt het lid zich aan de naleving van de reglementen van de NBB alsmede van de statuten en reglementen van Bridgeclub Riel. Deze zijn op de website te vinden.

Artikel 5

Het lidmaatschap wordt bij stilzwijgen steeds met één (1) verenigingsjaar verlengd.

Opzegging van het lidmaatschap dient uiterlijk één (1) maand voor het einde van het verenigingsjaar oftewel vóór 1 mei, schriftelijk of per e-mail te geschieden bij de secretaris.

Artikel 6

De secretaris houdt een register bij waarin alleen die gegevens van de leden en begunstigers staan die nodig zijn voor het realiseren van de doelstelling van de vereniging en/of die de NBB vraagt om als lid van de bond te kunnen worden aangenomen. Dit betreft onder andere voor- en achternaam, geboortedatum, adres en e-mailadres en telefoonnummer. Op de website staat een ledenlijst. Hierin worden alleen NBB lidnummer, naam, telefoonnummer en e-mailadres vermeld.



Artikel 7

Het bestuur kan na voorafgaand besluit van de algemene ledenvergadering geregistreerde gegevens aan derden verstrekken, behalve van het lid dat tegen deze verstrekking bij het bestuur schriftelijk bezwaar heeft gemaakt. De verplichting om de algemene vergadering hierover te laten besluiten en het recht op bezwaar geldt niet voor de noodzakelijk door de vereniging aan derden te verstrekken gegevens, waaronder de verstrekking van gegevens aan de NBB en gegevens die aan overheden of (publiekrechtelijke) instellingen dienen te worden verstrekt in verband met een wettelijke verplichting.

VERPLICHTINGEN

Artikel 8

Aan de leden zijn verplichtingen opgelegd in de statuten. Daarnaast worden een aantal aanvullende verplichtingen opgelegd in dit HR en het wedstrijdreglement en kunnen bij besluit van het bestuur of van de algemene ledenvergadering verplichtingen worden opgelegd zoals bijvoorbeeld de verplichting tot het uitvoeren van vrijwilligerswerkzaamheden ten behoeve van de vereniging.

Artikel 9

Jaarlijks wordt door de algemene vergadering de contributie voor het daaropvolgende verenigingsjaar vastgesteld. In de contributie is de bondsbijdrage inbegrepen. Bij tussentijdse beëindiging van het lidmaatschap zal geen restitutie van de contributie plaatsvinden.

Leden hebben de verplichting tot het betalen van de verschuldigde contributie voor de door de vereniging aangegeven vervaldatum, doorgaans vóór 1 oktober. Het lid dient zelf zorg te dragen voor tijdige betaling van de contributie.

Indien het lid één (1) maand na de vervaldatum ofwel op 1 november niet geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan, is hij vanaf die datum zonder recht van beroep uitgesloten van deelname aan de activiteiten van de vereniging totdat hij geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan. Gedurende die periode kan het lid in de vereniging geen rechten uitoefenen en blijft hij verplicht te voldoen aan alle verplichtingen die uit het lidmaatschap voortvloeien.

Indien een lid niet tijdig voldoet aan zijn financiële verplichtingen tegenover de vereniging, is het lid vanaf de vervaldatum over het verschuldigde bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Blijft het lid geheel of gedeeltelijk in gebreke, nadat hem een nieuwe termijn voor betaling is gegund, dan is het lid behalve de wettelijke rente ook het wettelijke percentage incassokosten over het oorspronkelijke bedrag verschuldigd. Volhardt het lid in zijn verzuim, dan is hij naast de wettelijke rente en genoemde incassokosten ook alle redelijkerwijs voor de inning van zijn schuld aan de vereniging door een advocaat of deurwaarder gemaakte kosten verschuldigd, tenzij de rechter anders beslist.

Artikel 10

Leden onthouden zich tegenover andere leden van elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non verbale of fysieke zin, alsmede van (verbaal) geweld, racistische uitlatingen e.d., opzettelijk of onopzettelijk, die door het andere lid, die het ondergaat, als ongewenst of gedwongen wordt ervaren.

BESTUUR

Artikel 11

Een voordracht voor de benoeming van een bestuurslid door tien (10) of meer leden moet voor aanvang van de vergadering schriftelijk bij de secretaris worden ingediend, voorzien van een akkoordverklaring



van het kandidaat-bestuurslid en de namen en de handtekeningen van de leden die dat kandidaat-bestuurslid voordragen.

Bestuursleden worden benoemd voor vier (4) jaar, behalve bij tussentijdse verkiezingen. Tussentijdse vacatures kunnen worden waargenomen door het bestuur, waarna op een algemene ledenvergadering in de vacature wordt voorzien.

BESTUURSFUNCTIES – BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR

Artikel 12

Het bestuur bestaat uit minimaal drie (3) leden maar kan vanwege de continuïteit en om al het werk uit te voeren worden uitgebreid met één of twee leden. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden, echter nooit de dubbelfunctie van voorzitter-secretaris en voorzitter-penningmeester.

Het bestuur informeert de leden na iedere bestuursverkiezing over de verdeling van de functies over de leden en wat de taak van ieder bestuurslid is. Op de website van de vereniging kunnen de leden deze informatie vinden.

Artikel 13

Het bestuur komt minimaal vier (4) keer per jaar in vergadering bijeen. Daarnaast vergadert het bestuur wanneer de voorzitter of twee andere bestuursleden dit verlangen. Iedere vergadering geeft de penningmeester een overzicht van de financiële situatie tot op dat moment (vast agendapunt).

Het bestuur bepaalt zelf de wijze van oproeping. Dit kan ook digitaal. Bestuursbesluiten worden genomen met een meerderheid van stemmen in een vergadering waarin minimaal 2/3 van het aantal stemgerechtigde leden van het bestuur aanwezig is.

Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, indien geen bestuurslid zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en alle bestuursleden aan deze besluitvorming deelnemen.

Alle besluiten zowel tijdens als buiten vergadering worden genomen met meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, mits voor wat de in vergadering genomen besluiten betreft de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is. Blanco stemmen zijn ongeldig.

Over elk voorstel wordt afzonderlijk en mondeling gestemd, tenzij de voorzitter of een ander bestuurslid anders wensen.

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging.

Bij vervulling van hun taken als bestuurders richten zij zich naar het belang van de vereniging en de daaraan verbonden organisaties. Elk bestuurslid is jegens de vereniging gehouden tot een behoorlijke en gewetensvolle taakvervulling van de aan hem opgedragen taak. Voor het geval het een aangelegenheid betreft, die tot de werkkring van twee of meer leden van het bestuur behoort, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk ter zake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem is te wijten en hij niet nalatig is geweest tot het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan te voorkomen.

De ondertekening van de notulen van de bestuursvergadering wordt elektronisch uitgevoerd: de secretaris verstuurt de definitief vastgestelde notulen per e-mail, de voorzitter bevestigt deze notulen per e-mail.



BESTUURSTAAK

Artikel 14

Het bestuur is bevoegd om uitgaven te doen binnen de door de algemene vergadering vastgestelde begroting. Bij overschrijding van de begroting met meer dan 10% zal de penningmeester het bestuur voorafgaand informeren en toestemming vragen. In dat geval dient achteraf rekening en verantwoording te worden afgelegd aan de algemene vergadering. Goedkeuring achteraf strekt het bestuur tot decharge.

Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:

- a. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
- b. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden;
- c. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.

Op het ontbreken van deze goedkeuringen kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 15

De bevoegdheid tot vertegenwoordiging die aan het bestuur of aan bestuursleden toekomt, is onbeperkt en onvoorwaardelijk, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. Een wettelijk toegelaten of voorgeschreven beperking van of voorwaarde voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging kan slechts door de vereniging worden ingeroepen.

Bestuursleden aan wie krachtens de statuten of op grond van een volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, oefenen deze bevoegdheid niet uit dan nadat tevoren een bestuursbesluit is genomen waarbij tot het aangaan van de desbetreffende rechtshandeling is besloten.

De vereniging wordt op de vergaderingen van de BridgeBond, met uitsluiting van andere leden, vertegenwoordigd door een daartoe door het bestuur aangewezen bestuurslid of bestuursleden.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 16

Ieder lid kan een voorstel tot behandeling in de algemene ledenvergadering schriftelijk bij de secretaris indienen tot uiterlijk twee (2) dagen voor de vergadering. Het bestuur zal dan alsnog dit punt aan de agenda toevoegen en de leden hierover tijdig informeren.

Het staat het bestuur vrij om een belangrijke kwestie aan de agenda toe te voegen nadat de oproeping voor de algemene vergadering is verstuurd. In de algemene vergadering kunnen in principe geen besluiten worden genomen betreffende onderwerpen die niet op de agenda vermeld staan.

Besluiten genomen in een algemene vergadering zijn bindend voor alle leden van de vereniging.

Het financieel verslag dat tijdens de algemene vergadering wordt behandeld ligt vanaf een half uur voor de vergadering ter inzage bij de penningmeester.

Artikel 17

Indien het bestuur het nodig acht om leden via streaming of op een andere digitale manier aan de algemene vergadering deel te laten nemen of vindt dat de leden tijdens een algemene vergadering hun stemrecht uit moeten oefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel zal zij over opzet en uitvoering ruim van tevoren met de leden communiceren.



ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 18

Een eventueel batig saldo zal toevallen aan een instelling met een soortgelijk doel als dat van de vereniging of een instelling welke uitsluitend een maatschappelijk belang beoogt.

De algemene vergadering bepaalt de bestemming en die kan derhalve afwijken van het gestelde in voorgaande zin. Hiervoor is wel een 2/3 meerderheid van de uitgebrachte stemmen nodig.

ORGANEN BINNEN DE VERENIGING

Artikel 19 – het bestuur

Het bestuur draagt zorg voor de naleving van de statuten en het HR, alsmede voor de uitvoering van de genomen besluiten.

De Voorzitter vertegenwoordigt de club, roept bestuursvergaderingen bijeen, leidt de bestuursvergaderingen en de algemene vergadering. Hij sluit contracten af in samenwerking met een 2^e bestuurslid. Bij afwezigheid wordt de voorzitter vervangen door de secretaris.

De Secretaris voert het secretariaat/de administratie van de club, beheert het archief, beheert het ledenbestand, stelt de agenda op van de bestuursvergaderingen en van de algemene vergadering in overleg met de voorzitter, maakt notulen van de bestuur- en algemene vergaderingen en voert interne- en externe correspondentie.

De Penningmeester draagt zorg voor de jaarlijkse begroting en maakt verslag van de financiële situatie, zorgt voor de administratie van de verschuldigde contributies, sponsorgelden en bijdragen door begunstigers en zorgt voor de nodige jaarstukken ten behoeve van de algemene vergadering.

De penningmeester is gerechtigd tot het doen van alle rechtshandelingen die een financieel belang van maximaal € 2.000,- betreffen, betreft het rechtshandelingen die een financieel bedrag vanaf € 2.000,- tot € 5.000,- betreffen zijn de handtekening van 2 bestuursleden, bij voorkeur van de voorzitter, vereist. Bij overschrijding van dit laatste bedrag behoeft het bestuur de goedkeuring van de algemene vergadering, behoudens wat daarover is bepaald in de statuten.

Algemeen bestuurslid (2 personen) wordt op basis van werklast en behoeften ingezet daar waar het belang van de vereniging dat vraagt. Dit is bijvoorbeeld bij de organisatie van de goede doelen drive, tijdens clubavonden of bij bijzondere evenementen.

Artikel 20 – commissies

De door het bestuur benoemde commissies leggen verantwoording af aan het bestuur, terwijl het bestuur de betreffende commissie te allen tijde kan ontbinden, dan wel een of meer leden van die commissie uit hun functie kan ontheffen.

Elke commissie bestaat uit leden die lid zijn van de vereniging. De commissies zijn verplicht schriftelijk verslag uit te brengen aan het bestuur. Dit verslag dient uiterlijk één (1) maand voor de algemene ledenvergadering bij het bestuur te zijn ingediend.

De commissies dienen zich te houden aan het bepaalde in de statuten en in dit HR.



De taakstellingen binnen de commissies kunnen in onderling overleg worden verdeeld en vastgesteld.

Bij geschillen binnen de commissie of tussen de commissies en/of leden onderling beslist het bestuur.

Artikel 21 – de technische commissie

De technische commissie is verantwoordelijk voor:

1. het verzorgen en leiden van de wekelijkse clubavonden;
2. het organiseren en uitvoeren van drives;
3. het samenstellen van vertegenwoordigende teams in geval van wedstrijden georganiseerd door de Bridgebond of het district en
4. het organiseren en uitvoeren van (beginners)cursussen en/of workshops over speciale onderwerpen;
5. de uitvoering van het gestelde in het wedstrijdreglement.

De technische commissie wordt geleid door de wedstrijdleader zoals die door de BridgeBond is “aangewezen”. De wedstrijdleader maakt bij voorkeur deel uit van het bestuur. Als dat niet het geval is, kan hij uitgenodigd worden bij bestuursvergaderingen. De technische commissie bestaat uit minimaal twee (2) leden.

Een aantal leden zorgt op vrijwillige basis voor het dupliceren van de spellen. Deze vrijwilligers maken deel uit van de technische commissie.

Artikel 22 – de lief en leed commissie

De lief en leed commissie is namens het bestuur verantwoordelijk voor het onderhouden van de contacten (telefonisch contact en/of kaartje) met leden die (langdurig) ziek zijn, een ongeluk hebben gehad of op enig andere manier tijdelijk niet deel kunnen nemen aan bridge activiteiten.

De lief en leed commissie bestaat uit minimaal twee (2) leden die nauw contact houden met het bestuur

Artikel 23 – de kascommissie

De commissie heeft tot taak het controleren van de kasbescheiden. Zij heeft te allen tijde recht van inzage en brengt schriftelijk verslag van haar bevindingen uit aan de algemene vergadering.

De kascontrolecommissie bestaat uit twee personen (aangevuld met 1 reserve), benoemd door de algemene vergadering. Ieder jaar treedt één lid af. Dit lid is niet herkiesbaar. Bestuursleden zijn uitgesloten.

Artikel 24 – de continuïteitscommissie

Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden berust het bestuur tijdelijk bij de continuïteitscommissie of door deze commissie aan te wijzen personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld.

De continuïteitscommissie bestaat uit ten minste twee (2) leden die door de algemene vergadering voor een jaar worden benoemd. Het lidmaatschap van de continuïteitscommissie is onverenigbaar met het lidmaatschap van:

- het bestuur;
- de kascommissie.



WIJZIGINGEN STATUTEN en/of HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 25

Wijziging van statuten en/of het HR kan geschieden bij besluit van de algemene vergadering op voorstel van het bestuur of via een schriftelijk voorstel door tenminste tien (10) leden van de vereniging en bij 2/3 meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Indien een voorstel tot wijziging van de statuten dan wel een wijziging van het huishoudelijk reglement op de agenda van een algemene vergadering staat, is de termijn van oproeping ten minste eenentwintig (21) dagen.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 26

Het bestuur beslist in alle gevallen waarin de statuten, het HR of enig ander reglement niet voorziet.

Artikel 27

Dit reglement treedt in werking na goedkeuring door de algemene vergadering.